

U M O W A - W Z Ó R

zawarta w dniu....., pomiędzy **Zespołem Opieki Zdrowotnej w Strzelcach Opolskich**, ul., Opolska 36 A, nr KRS- 0000005166, nr NIP 756-17-47-987, który reprezentuje:

1. Marian Kreis - Dyrektor,

zwanym dalej *Zamawiającym*,

a

.....

reprezentowaną przez:

1. -

2. -

zwaną dalej *Odbiorcą*,

o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60 000 Euro na odbiór odpadów medycznych-niebezpiecznych, na rzecz *Zamawiającego* (Znak sprawy: ZOZ/6-ZP/07).

§ 2

1. *Odbiorca* zobowiązuje się odebrać z siedziby *Zamawiającego*, na własny koszt i ryzyko: odpady medyczne, z częstotliwością jeden raz w tygodniu, w ilości ok.2.118 kg / m-c, w łącznej ilości szacunkowej 25.426 kg / rok.
2. *Zamawiający* zobowiązuje się do zorganizowania miejsca stałego składowania odpadów przeznaczonych do odbioru przez *Odbiorcę* oraz przekazywane *Odbiorcy* odpadów w szczelnie zamkniętych i nie uszkodzonych workach plastikowych.

§ 3

1. Strony ustalają, że podstawą wynagrodzenia *Odbiorcy* stanowią będą ceny jednostkowe netto wraz z podatkiem VAT, tj zł + 7% VAT za 1 kg.
2. **Ceny jednostkowe netto są niezmiennie przez okres trwania umowy.**

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi:zł brutto, słownie:....., ma charakter szacunkowy i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w czasie realizacji umowy, w zależności od rzeczywistych potrzeb *Zamawiającego*.
2. Strony ustalają, że wartość przedmiotu zamówienia, wymieniona w § 4 pkt 1 niniejszej umowy, może ulec zwiększeniu o 20%. lub zmniejszeniu bez ograniczeń.
3. Odbiór odpadów odbywać się będzie każdorazowo na podstawie zamówień telefonicznych, kierowanych do *Odbiorcy*, z określeniem ilości odpadów i terminu odbioru.

§ 5

1. Zapłata za odbiór odpadów następować będzie na podstawie faktur VAT, płatnych przelewem na rachunek bankowy *Odbiorcy* Nr....., w terminie do (min. 75 dni) - od daty doręczenia faktury *Zamawiającemu*.
2. Podstawą wystawienia faktur będą protokoły zdawczo-odbiorcze, sporządzone przez osoby upoważnione ze strony *Zamawiającego*.
3. Osobą upoważnioną ze strony *Zamawiającego* do kontaktów z *Odbiorcą* będzie:
Marek Ploch – Koordynator pracy personelu obsługi szpitala ZOZ Strzelce Op. - tel.077 / 461-32-91 w.420.
4. Osobą upoważnioną ze strony *Odbiorcy* do kontaktów z *Zamawiającym* będzie:
.....
5. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.

§ 6

1. *Odbiorca* jest zobowiązany do zapłaty, na rzecz *Zamawiającego*, kary umownej w razie niewykonania albo nienależytego wykonania umowy:
1/ w razie opóźnienia w terminie odbioru – w wysokości 5 % wartości odpadów

przeznaczonych do odbioru za każdy dzień opóźnienia,

- 2/ w razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, wskutek okoliczności zależnych od *Odbiorcy* – w wysokości 5% wartości odpadów planowanych do odbioru, za okres od daty odstąpienia od umowy do jej ustania, zgodnie z § 7.

2. *Zamawiający* zapłaci karę umowną :

- 1/ w razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, wskutek okoliczności zależnych od *Zamawiającego* – w wysokości 5 % wartości odpadów planowanych do odbioru, za okres od daty odstąpienia od umowy do jej ustania, zgodnie z § 7.

3. Jeżeli kara umowna nie wyrówna powstałej szkody, *Zamawiający* może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy i może ulec rozwiązaniu, przed upływem terminu jej obowiązywania:
 - a. za zgodą stron w każdym czasie,
 - b. za 1-miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 - c. z chwilą zrealizowania odbioru o wartości przekraczającej wartość szacunkową przedmiotu zamówienia, powiększoną o 20%

§ 8

Przeniesienie jakichkolwiek praw lub obowiązków, wynikających z umowy, na rzecz osoby trzeciej, w szczególności przelewu wierzytelności powstałych z tytułu realizacji niniejszej umowy, wymaga zgody drugiej strony wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody stron, pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o Zamówieniach Publicznych.

§ 11

Wszelkie spory, mogące powstać w związku z wykonywaniem umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Odbiorca

Zamawiający