

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Znak sprawy: ZOZ / 37 / 06
na dostawę 15-stu pomp strzykawkowych
do Szpitala Powiatowego w Strzelcach Op.
dla
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Strzelcach Op.
udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego,
na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych,
o wartości zamówienia poniżej 60 000 EURO.

I. Postanowienia ogólne.

1. Definicje pojęć stosowanych na potrzeby niniejszego postępowania:

1.1. Ustawa: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 oraz wszystkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

1.2. Oferta: oznacza zestaw wszystkich dokumentów, załączników, oświadczeń i wzorów żądanych przez Zamawiającego w niniejszym formularzu SIWZ, wypełnionych ściśle z jego wymaganiami, zawierającymi określone nimi dane.

1.3. Wykonawca: - uczestnik niniejszego postępowania składający ofertę w niniejszym przetargu.

1.4. Zamawiający: oznacza Zespół Opieki Zdrowotnej w Strzelcach Op.
ul. Opolska 36A, 47-100 Strzelce Opolskie, tel.077/461-33-80, fax.461-27-63,
e- mail: zam.publiczne1@szpital.strzelce-op.pl
strona internetowa: www.szpital.strzelce-op.pl

1.5. Przedmiot Zamówienia:

Dostawa 15-stu pomp strzykawkowych sterowanych elektronicznie, umożliwiających współpracę z systemem centralnego zasilania i zarządzania danymi.

Kod CPV: 33194110-0 Pompy infuzyjne.

Szczegółowa specyfikacja, określająca wymagania jakościowe pomp strzykawkowych znajduje się w zał. nr 3 do niniejszej SIWZ- **Wymagania techniczne.**

- 1.5.1 Wykonawca powinien zaoferować tylko takie urządzenia, które są dopuszczone do obrotu zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r., o Wyrobach Medycznych (Dz.U. Nr 93, poz. 896 z późniejszymi zmianami), oznakowane znakiem CE, przedkładając następujące dokumenty:
- 1) kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, Deklaracji Zgodności z wymaganiami zasadniczymi tj. dyrektywy UE 93/42 EEC,
 - 2) zaświadczenie wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o dokonaniu wpisu do Rejestru Wyrobów Medycznych na podstawie zgłoszenia do rejestru wyrobu medycznego oznaczonego znakiem zgodności CE dla którego wystawiono deklarację zgodności lub:
 - 3) w przypadku aktualnego zgłoszenia do Rejestru Wyrobów Medycznych urządzenia, które nie uzyskało jeszcze wpisu do Rejestru – kserokopii zgłoszenia wyrobu do Rejestru.

1.5.2 Nie dopuszcza się składania oferty częściowej lub wariantowej.

II. Zasady oceny ofert

2. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

2.1. Warunki podmiotowe stawiane Wykonawcom:

- 2.1.1. Złożenie w wyznaczonym terminie Formularza Oferty wraz z załącznikami, w sposób określony w niniejszej SIWZ, na drukach, które stanowią załącznik do SIWZ.
- 2.1.2. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
- 2.1.3. Profil działania Wykonawcy musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
- 2.1.4. Zagwarantowanie niezmienności warunków **umowy mogących wpłynąć na niekorzyść** Zamawiającego w stosunku do warunków Oferty na dzień jej złożenia.
- 2.1.5. Wykonawca winien spełniać warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy.
- 2.1.6. Wykonawca składający ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24, ust.1 i 2 ustawy.
- 2.1.7. Wykonawca powinien zagwarantować bezpłatne przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi aparatu.
- 2.1.8. Wykonawca winien złożyć oświadczenie o realizacji zamówienia do 27 grudnia 2006 r.
- 2.1.9. Wykonawca winien złożyć oświadczenie o akceptacji następujących warunków płatności: należność płacona w terminie do 14 dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu.

2.2. Zamawiający oceni spełnienie powyższych wymogów poprzez analizę złożonych przez Wykonawców dokumentów:

- wypełniony Formularz Oferty z wymaganymi oświadczeniami (zał. nr 2) oraz wymagane załączniki :

2.2.1. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis z właściwego rejestru, stwierdzający status prawny Wykonawcy albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej), wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Profil działania Wykonawcy musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.

Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

2.2.2. Pełnomocnictwo szczególne do podpisania oferty **w oryginale** lub pełnomocnictwo ogólne lub rodzajowe, które może być dostarczone jako **kopia**, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo.

Każde pełnomocnictwo, również kopia, **podlega opłacie skarbowej** w wysokości 15,00 zł.

(Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym).

- 2.2.3. Wypełniony Załącznik nr 3- Wymagania Techniczne.
 2.2.4. Atesty urzędzeń, o których mowa w pkt. 1.5.1
3. **Zasady oceny spełnienia wymagań Zamawiającego i kryteria**
- 3.1. **Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:**

3.1.1. Kryteria i ich znaczenie

L.p.	Kryteria oceny ofert	Znaczenie
1	Cena	70 %
2	Ocena parametrów technicznych	30 %

3.1.2. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów.

C E N A

Sposób obliczenia ilości punktów za oferowaną cenę:

$$P_a = 100 \bullet \frac{C_{\min}}{C_a} \quad [pkt]$$

gdzie: C_{oi} – cena ofertowa danej oferty,
 $C_{\min}$ – najniższa zaoferowana cena ofertowa.

OCENA PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Kryterium to będzie ocenianie na podstawie danych przedstawionych przez Wykonawców, w zał. nr 3 – **Wymagania Techniczne**.

Wyspecyfikowane parametry są podzielone na parametry graniczne (wymagane) lub oceniane.

Parametry graniczne (wymagane) – oceniane będą wg zasady spełnia/niespełnia. W przypadku nie wypełnienia w.w. kolumny przez Wykonawcę lub w przypadku, gdy Komisja uzna, iż opis jakiegoś parametru nie odpowiada wymogom, oferta taka zostanie odrzucona.

Parametry oceniane – dla takiego parametru przyznawane będą punkty, zgodnie z zasadami punktacji określonymi w kolumnie *Punktacja*.

Sposób obliczenia ilości punktów (Ppi) za ocenę parametrów technicznych:

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów za wszystkie parametry otrzymuje 100 punktów.

Pozostałe, odpowiednio, wg zasad proporcji.

Każda oferta otrzyma łączną ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$$P_i = P_{ci} \times 0,7 + P_{pi} \times 0,30$$

3.1.3 Ocena punktowa będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

III. Warunki ogólne.

4. Termin realizacji zamówienia

Terminem realizacji zamówienia: 30 dni od podpisania umowy.

5. Związanie z Ofertą

Oferta pozostanie ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W tym czasie Zamawiający dokona oceny i wyboru Oferty, zawrze umowę z Wykonawcą, który przedstawił Ofertę najkorzystniejszą.

6. Zabezpieczenie należyte umowy.

Zabezpieczenie należyte umowy nie jest wymagane.

IV. Składanie ofert – procedura i wyjaśnienie.

7. Przygotowanie oferty

7.1. Całość Oferty należy sporządzić według załączonego Formularza Oferty oraz załączając pozostałe wymagane dokumenty.

7.2. Oferta musi być napisana w języku polskim w 1 egzemplarzu na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez uprawnionych lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym).

7.3. Dokumenty mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

7.4. Wszystkie stronicy Oferty oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7.5. Ofertę należy zamieścić w kopercie wewnętrznej, zaadresowanej na Wykonawcę. i zewnętrznej, zaadresowanej na Zamawiającego, obie z naniesionym tytułem:

Przetarg na dostawę 15-stu pomp strzykawkowych dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Strzelcach Op.

7.6. Ofertę należy złożyć do dnia **1.12.2006r., do godz. 12:00**, w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie ZOZ w Strzelcach Op.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte .

- 7.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę jedynie przed terminem składania Ofert. O powyższej decyzji Wykonawca pisemnie powiadamia Zamawiającego.
- 7.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień publikując odpowiedzi na swojej stronie internetowej oraz przekaże odpowiedzi pisemnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, w wersji pisemnej. Zamawiający może nie udzielić wyjaśnień, jeśli zapytanie wpłynie w terminie krótszym niż 6 dni przed otwarciem ofert. Wszystkie zapytania, jakie Wykonawcy kierować będą do Zamawiającego, winny być przekazywane pisemnie, a przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana pisemnie tym Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, w wersji pisemnej.
- 7.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy będą podlegały nowemu terminowi.
- 7.10. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą "Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i wydzielone w formie załącznika.

8. Uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:

Beata Czempiel – Główny Specjalista ds. Logistyki i Zarządzania Majątkiem ZOZ w Strzelcach Op.

– tel.077/461-32-91, wew. 480, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰

V. Wadium

Odstępuje się od wpłat wadium.

VI. Postępowanie przetargowe.

9. Otwarcie Ofert.

Otwarcie Ofert nastąpi w dniu **1.12.2006 r., o godz.12:30** ,w pokoju nr 8, w siedzibie Zamawiającego, w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu Ofert.

10. W trakcie części jawnej Zamawiający odczyta kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie Zamówienia, nazwy Wykonawców, ich adresy i następujące dane:

1. Ceny ofert z Druku Oferty (Załącznik nr 2).

11. Ocena ofert

Ocena Ofert dokonywana będzie zgodnie z wymogami Ustawy i niniejszej SIWZ.

12. Ogłoszenie wyników przetargu i podpisanie umowy.

Zamawiający powiadomi o wyniku przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom..

W zawiadomieniu skierowanym do Wykonawcy, który wygrał przetarg,

Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

13. Postępowanie odwoławcze.

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI, rozdz. 2 ustawy.

Dla wniesienia protestu Zamawiający zastrzega wyłącznie formę pisemną.

14. Przyjęcie warunków SIWZ jest jednoznaczne z przyjęciem warunków umowy.

15. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

- a. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- b. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- c. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- d. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- e. Ujawnienie treści protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad, tj. Zamawiający:
 - i. Udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - ii. Wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji-urzędowania.
 - iii. Wyznacza członka Komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania
 - iv. Umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie (0,5 zł za stronę)
 - v. Udostępnianie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

16. Integralnymi elementami SIWZ są załączniki:

1. formularz – Prezentacja Wykonawcy,
2. formularz Druk Ofertowy;
3. formularz -Wymagania Techniczne;
4. wzór umowy.

VII. Dokumenty jakie powinien dostarczyć oferent:

1. Wypełniony formularz **Prezentacja Wykonawcy** (zał. Nr 1)
2. Wypełniony **Formularz Ofertowy** (zał. nr 2).
3. Wypełniony formularz- **Wymagania Techniczne.** (zał. nr 3).

4. Odpis z właściwego Rejestru.
5. Atesty urządzeń, o których mowa w pkt. 1.5.1.

Strzelce Opolskie, 17 listopada 2006

Zatwierdzam

Data.....