

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego poniżej 206 000 Euro na usługę sprzątania
budynków ZOZ dla Zespołu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Strzelcach Op.
Znak sprawy: ZOZ/20-ZP/08**

ODPOWIEDZI NR 1 NA PYTANIA WYKONAWCÓW

Pytanie nr 1

Czy Zamawiający posiada informację i potwierdza że koszt utrzymania związków zawodowych ponoszony przez Wykonawcę na podstawie ustawy z dnia 23.05.1991r. o związkach zawodowych, w związku ze świadczeniem usługi dla Zamawiającego wynosi 2 054,25 zł kwartalnie, ponieważ do związków należą pracownicy wykonujący usługę?

Odpowiedzi nr 1

Zamawiający nie posiada takich informacji.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający posiada informację i potwierdza, że różnica wypłat dla pracowników wykonujących dodatkowe czynności na bloku operacyjnym i trakcie porodowym wynosi 200 zł / pracownika?

Odpowiedzi nr 2

Zamawiający nie posiada takich informacji.

Pytanie nr 3

Czy Zamawiający podczas wykonywania usługi zamierza zmienić pomieszczenia dla firmy wykonującej usługę , jeśli tak to jak zmieni się metraż pomieszczeń i jakie będą różnice w kosztach nałożonych na wykonawcę? Prosimy o określenie kosztów użytkowania pomieszczeń.

Odpowiedzi nr 3

Zamawiający planuje zmienić dla firmy wykonującej usługę pomieszczenie magazynu – zmiana nie spowoduje zwiększenia metrażu.

Pytanie nr 4

Prosimy o podanie ceny prania 1 kg lub sztuki ubrań roboczych oraz mopów u wykonawcy, który świadczy usługę prania dla szpitala.

Odpowiedzi nr 4

Cena usługi prania 1kg ubrań wynosi 2,68 zł brutto.
Zamawiający nie realizuje usługi prania mopów.

Pytanie nr 5

Dot. wzoru umowy.

W § 4 ust. 1 słowa: „...od daty doręczenia faktury...” proponujemy zastąpić słowami: „...od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę..”. *Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z dnia 9 października 1997 r.) wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ulegają obniżeniu z tytułu zakupu usługi pod warunkiem terminowego uregulowania należności za zrealizowaną przez nas usługę. Określenie terminu zapłaty należności w formie „ilości dni od daty wystawienia faktury” pozwoli nam na prawidłowe stosowanie w/w ustawy.*

Odpowiedzi nr 5

Zamawiający nie wyraża zgody na przedmiotową zmianę.

Pytanie nr 6

Dot. wzoru umowy.

W § 5 ust. 2 proponujemy wydłużyć termin na wymianę tych materiałów oraz zapisać, że Wykonawca będzie informowany przez Zamawiającego o tych wadach w formie pisemnej.

Odpowiedzi nr 6

Zamawiający wyraża zgodę na przedłużenie terminu wymiany towaru wadliwego na 10 dni.

Pytanie nr 7

Dot. wzoru umowy.

W § 7 proponujemy zmienić ust. 2 i zapisać, że jakość wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie oceniana na bieżąco oraz dodać zapisy w brzmieniu: „Zamawiający ma prawo do pisemnego zgłoszenia reklamacji dotyczącej wykonania usług porządkowych, nie później niż w ciągu 6 godzin od chwili wykonania kwestionowanej usługi. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi reklamacji w tym terminie, nie będą przysługiwały mu żadne roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi. Wykonawca usunie uchybienia jeżeli uzna reklamację za zasadną. Każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę wymaga udokumentowania w protokole podpisanym przez obustronną komisję, z wyznaczeniem terminu do dokonania poprawek. Usługę uważa się za wykonaną prawidłowo, gdy Wykonawca usunie uchybienia w wyznaczonym terminie.”

Odpowiedzi nr 7

Zamawiający nadaje § 7 ust. 2 następującą treść:

„Raz na kwartał zostanie sporządzany protokół stwierdzający jakość wykonywanych usług i podpisany przez przedstawicieli stron, poza tym jakość wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie oceniana na bieżąco.”

Zamawiający dodaje w § 7 ust. 2 a), o treści:

„Zamawiający ma prawo do pisemnego zgłoszenia reklamacji dotyczącej wykonania usług porządkowych. Wykonawca usunie uchybienia jeżeli uzna reklamację za zasadną. Każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę wymaga udokumentowania w protokole podpisanym przez obustronną komisję, z wyznaczeniem terminu do dokonania poprawek. Usługę uważa się za wykonaną prawidłowo, gdy Wykonawca usunie uchybienia w wyznaczonym terminie.”

Pytanie nr 8

Dot. wzoru umowy.

Treść § 10 ust. 1 proponujemy zmienić następująco: *„...W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie uchybień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 2 % wartości miesięcznego wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy (bez kosztów materiałów eksploatacyjnych).”*

Odpowiedzi nr 8

Zamawiający nadaje § 10 ust. 1, 2, 4 i 5 następującą treść:

1. *„W przypadku negatywnej oceny sanitarno-epidemiologicznej dokonanej przez kontrole zewnętrzne (WSSE, PSSE, itp.) oraz ocenę wewnętrzną, o której mowa w § 7, **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość naliczania kar umownych w wysokości 2 % zryczałtowanego kosztu miesięcznego netto za usługi sprzątnia (bez kosztów materiałów eksploatacyjnych)”*
2. *„W przypadku każdorazowego udokumentowanego przez organy (WSSE, PSSE) stosowania przez **Wykonawcę** środka dezynfekcyjnego o złym stężeniu - kara umowna wynosi 2 % zryczałtowanego kosztu miesięcznego netto za usługi sprzątnia (bez kosztów materiałów eksploatacyjnych)”*
4. *„W razie odstąpienia od umowy przed terminem określonym w § 9 przez **Zamawiającego** wskutek okoliczności zależnych od **Wykonawcy**, **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w wysokości równej zryczałtowanemu kosztowi miesięcznemu netto za całość zamówienia”*
5. *„W razie odstąpienia od umowy przed terminem określonym w § 9 przez **Wykonawcę** wskutek okoliczności zależnych od **Zamawiającego**, **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Wykonawcy** kary umownej w wysokości równej zryczałtowanemu kosztowi miesięcznemu netto za całość zamówienia”*

Pytanie nr 9

Dot. wzoru umowy.

W § 10 wnioskujemy o wykreślenie ust. 2 i ust. 3 .

Odpowiedzi nr 9

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 10

Dot. wzoru umowy.

W § 10 ust. 4 słowa: „...wskutek okoliczności zależnych od Wykonawcy...” proponujemy zastąpić słowami: „...z winy Wykonawcy...” oraz zapisać, że w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo naliczenia kary umownej liczonej od miesięcznej wartości wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu umowy.

Odpowiedzi nr 10

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 11

Dot. wzoru umowy.

Treść 12 proponujemy zapisać jako ust. 1 oraz dodać słowa w brzmieniu: „Zapis ust. 1 przestaje obowiązywać w przypadku wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu zaległości płatniczych ze strony Zamawiającego za świadczone przez Wykonawcę usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy”.

Odpowiedzi nr 11

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 12

W związku z przedstawioną przez Zamawiającego w punkcie 6.1.3.2 SIWZ koniecznością przedłożenia wraz z ofertą, dokumentów potwierdzających wykonanie usług utrzymania czystości i higieny, zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie czy Zamawiający zamiast ww. dokumentów uwzględnia także oświadczenie wydane przez inne podmioty, w tym przypadku naszego głównego udziałowca z Włoch, złożone zgodnie z art. 48 Dyrektywy Unii Europejskiej nr. 18/2004 ust. 2 i 3 (wyciąg z ww. Dyrektywy załączony) wraz z listami referencyjnymi prac wykonanych przez ww. podmiot.

Odpowiedzi nr 12

Wymóg sformułowany w pkt. 6.1.3.2 SIWZ został określony w oparciu o Art. 22 ust 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Przedmiotowy artykuł ustawy został zmieniony nowelizacją z dnia 4 września 2008r. (DzU nr 171, poz. 1058) m.in., ze względu na konieczność dostosowania przepisów Pzp do Dyrektywy 18/2004, w tym art. 48.

Zgodnie z treścią przywołanego artykułu ustawy, jak również zgodnie z treścią Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (tekst jednolity: DzU z 2008r. Nr 87, poz. 605), pisemne zobowiązanie podmiotu innego niż wykonawca może być złożone w sytuacji, gdy Zamawiający żąda:

- 1) wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca,
- 2) wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Powyższe akty prawne nie przewidują możliwości powołania się na podmiot trzeci, w sytuacji wymogu wykazania się posiadaną wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia, tj. w sytuacji, gdy Zamawiający wymaga przedłożenia wykazu wykonanych przez wykonawcę usług sprzątania.

Z treści art. 22 ust. 1 pkt 2 wynika, że niezbędną wiedzę i doświadczenie winien posiadać wykonawca.

Z poważaniem

DYREKTOR
Zespołu Opieki Zdrowotnej
z siedzibą
w Strzelcach Opolskich
Beata Czempiel

Rozdzielnik:

- 1) Publikacja na stronie internetowej Zamawiającego